



МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА И ПРОДОВОЛЬСТВИЯ РЯЗАНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

26 августа 2026 г.

№ 9

О реализации постановления Правительства Рязанской области от 4 августа 2026 г. № 229 «Об утверждении Порядка предоставления субсидий в виде гранта «Агромотиватор» на реализацию проекта»

В целях реализации постановления Правительства Рязанской области от 4 августа 2026 г. № 229 «Об утверждении Порядка предоставления субсидий в виде гранта «Агромотиватор» на реализацию проекта» министерство сельского хозяйства и продовольствия Рязанской области (далее соответственно – Порядок, министерство) ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Порядок представления проекта грантополучателя согласно приложению № 1.
2. Утвердить Порядок внесения изменений в плановые показатели деятельности согласно приложению № 2.
3. Определить Порядок внесения собственных средств грантополучателя при реализации проекта грантополучателя согласно приложению № 3.
4. Определить методику оценки достижения грантополучателем плановых показателей деятельности, а также меры ответственности за недостижение плановых показателей деятельности согласно приложению № 4.

5. Утвердить порядок продления срока освоения гранта «Агромотиватор» согласно приложению № 5.

6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя министра Е.В. Кошелкина.

Министр

A handwritten signature in black ink, appearing to read 'Д.И. Филиппов', written in a cursive style with a long horizontal stroke extending to the left.

Д.И. Филиппов

Приложение № 1
к постановлению
министерства сельского хозяйства
и продовольствия Рязанской области
от 26 августа 2026 № 9

Порядок
представления проекта грантополучателя

1. Настоящий порядок разработан в целях реализации абзаца седьмого пункта 1.2 Порядка предоставления субсидий в виде гранта «Агромотиватор» на реализацию проекта, утвержденного постановлением Правительства Рязанской области от 4 августа 2026 г. № 229 «Об утверждении Порядка предоставления субсидий в виде гранта «Агромотиватор» на реализацию проекта» (далее соответственно - Порядок предоставления субсидий в виде гранта «Агромотиватор», грант «Агромотиватор»).

2. Проект грантополучателя – документ, составленный по форме согласно приложению к настоящему Порядку.

3. Проект грантополучателя представляется в министерство сельского хозяйства и продовольствия Рязанской области (далее – министерство) в составе заявки, формируемой в соответствии с пунктом 2.5 Порядка предоставления субсидий в виде гранта «Агромотиватор» в государственной интегрированной информационной системы управления общественными финансами «Электронный бюджет» (далее – система «Электронный бюджет») в срок не позднее срока, указанного в объявлении о проведении Конкурса.

4. Проект грантополучателя представляется в системе «Электронный бюджет» в виде электронной копии проекта грантополучателя на бумажном носителе, преобразованного в электронную форму путем сканирования.

5. Электронная копия проекта грантополучателя, включаемая в заявку должна иметь распространенные открытые форматы, обеспечивающие возможность просмотра всего документа либо его фрагмента средствами общедоступного программного обеспечения просмотра информации, и не должны быть зашифрованы или защищены средствами, не позволяющими осуществить ознакомление с их содержанием без специальных программных или технологических средств.

Приложение
к Порядку представления проекта
грантополучателя

Проект грантополучателя

Титульный лист

1. Резюме

(краткая информация о претенденте на получение гранта «Агромотиватор»)

Основная информация:

(наименование крестьянского (фермерского) хозяйства,
Ф.И.О. индивидуального предпринимателя, главы крестьянского (фермерского)
хозяйства или гражданина Российской Федерации)

ИНН:

Адрес регистрации:

Контактный телефон:

Адрес электронной почты (при наличии):

Дата регистрации крестьянского (фермерского) хозяйства, индивидуального предпринимателя, главы крестьянского (фермерского) хозяйства в налоговом органе, ОГРН, ОГРНИП:¹

Система налогообложения:²

Основной вид деятельности в соответствии с Общероссийским классификатором видов экономической деятельности:³

2. Описание проекта грантополучателя

Цель реализации проекта грантополучателя (направление деятельности):

Планируемые виды деятельности:⁴

Место ведения деятельности:

Социально-экономическая значимость проекта грантополучателя:

Описание (в т.ч. площадь и местонахождение) земельного участка (земельных участков) находящегося в собственности, пользовании крестьянского (фермерского) хозяйства, индивидуального предпринимателя, являющегося главой крестьянского (фермерского) хозяйства либо гражданина Российской

¹ Указывается в случае предоставления документов крестьянским (фермерским) хозяйством, индивидуальным предпринимателем, главой крестьянского (фермерского) хозяйства

² Указывается в случае предоставления документов крестьянским (фермерским) хозяйством, индивидуальным предпринимателем, главой крестьянского (фермерского) хозяйства

³ Указывается в случае предоставления документов крестьянским (фермерским) хозяйством, индивидуальным предпринимателем, главой крестьянского (фермерского) хозяйства, с учетом условия, определенного подпунктом 5 пункта 2.4 Порядка предоставления субсидий в виде гранта «Агромотиватор» на реализацию проекта, утвержденного постановлением Правительства Рязанской области от 04.08.2026 № 229 (далее – Порядок)

⁴ Указывается(ются) вид(ы) деятельности в соответствии с ОК 029-2014 (КДЕС Ред.2), на создание и (или) развитие которой(ых) планируется направить грант «Агромотиватор» с учетом условия, определенного подпунктом 5 пункта 2.4 Порядка

Федерации, на котором(ых) осуществляется или планируется осуществлять сельскохозяйственное производство, на срок не менее 5 лет с года получения гранта «Агромотиватор»;

Описание (в т.ч. площадь и местонахождение) недвижимого имущества (здания, сооружения), находящегося в собственности, пользовании крестьянского (фермерского) хозяйства, индивидуального предпринимателя, являющегося главой крестьянского (фермерского) хозяйства либо гражданина Российской Федерации, необходимого для достижения результата предоставления гранта «Агромотиватор», участвующего в реализации проекта грантополучателя;

Описание самоходной сельскохозяйственной техники, находящейся в собственности крестьянского (фермерского) хозяйства, индивидуального предпринимателя, являющегося главой крестьянского (фермерского) хозяйства либо гражданина Российской Федерации, необходимой для достижения результата предоставления гранта «Агромотиватор», участвующей в реализации проекта грантополучателя:

Ассортимент производимой
(планируемой к производству) продукции, работ, услуг

№ п/п	Наименование производимой (планируемой к производству) продукции, работ, услуг
1	2

Организация сбыта продукции, рынки сбыта (маркетинговый план проекта грантополучателя), основные потребители:

3. Финансовая структура проекта грантополучателя

3.1. Направления расходов (план расходов)

№/п	Наименование приобретаемого имущества, оказываемых услуг, выполняемых работ	Кол-во, ед.	Цена за ед., рублей	Стоимость, рублей	Оплата стоимости (источники финансирования) за счет, рублей	
					Гранта «Агромотиватор»	Собственных средств
1	2	3	4	5	7	8
Общая сумма затрат:						

3.2. Расходы
(по годам за срок реализации проекта грантополучателя)

№ п/п	Наименование	Сумма, руб.				
		20__ год	20__ год	20__ год	20__ год	20__ год
1	2	3	4	5	6	7
РАСХОДЫ ВСЕГО:						
1.	Расходы на приобретение основных средств ⁵ , из них:					
	техника, машины и оборудование					
	племенные и продуктивные животные					
	земельные участки					
	прочие основные средства (здания, сооружения)					
2.	Расходы на приобретение материальных ресурсов, в том числе:					
	семена и посадочный материал					
	минеральные удобрения, бактериальные препараты					
	средства защиты растений					
	корма					
	из них корма собственного производства					
	ветеринарные препараты					
	покупная энергия всех видов (электро, тепловая), топливо, кроме нефтепродуктов (уголь, газ, дрова)					
	прочие материальные затраты, связанные с производственной деятельностью					
3.	Расходы на оплату труда					
4.	Расходы на оплату страховых взносов					
5.	Расходы на оплату сырья для переработки (в случае ведения деятельности по переработке)					
6.	Прочие расходы (из них: расходы на оплату кредитов и займов, расходы на оплату налогов и сборов)					

⁵ Расходы на приобретение основных средств указываются с учетом суммы гранта «Агромотиватор» и собственных средств грантополучателя

3.3. Численность работников,
расходы на оплату труда и отчисления на оплату страховых взносов
(по годам за срок реализации проекта грантополучателя)⁶

№ п/п	Наименование	20__ год	20__ год	20__ год	20__ год	20__ год
1	2	3	4	5	6	7
1.	Количество рабочих мест, всего ед.:					
	в том числе: количество созданных рабочих мест для трудоустройства на постоянную работу новых работников, ед.					
2.	Количество новых работников, трудоустроенных на постоянную работу, сведения о которых подтверждаются документом, предоставляемым налоговым органом, чел., чел. ⁷					
3.	Среднемесячная заработная плата, рублей					
4.	Расходы на оплату труда, рублей					
5.	Расходы на оплату страховых взносов, ⁸ рублей					

4. План производственно-финансовой деятельности⁹

4.1. Растениеводство
(на каждый год реализации бизнес-плана)

№ п/п	Наименование производимой продукции	Посеянная площадь (площадь для кормовых культур, пастбищ, сенокосов), га	Урожайность, ц/га	Объем производства продукции растениеводства		Реализовано собственной продукции растениеводства, ц	Цена реализации единицы продукции, руб.	Объем реализации собственной продукции растениеводства, руб.	Доход от реализации собственной продукции растениеводства, руб.
				ц	руб. ¹⁰				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1...									
	Итого:		х	х		х	х		

⁶ Формирование раздела осуществляется с учетом принятия обязательств по количеству новых работников, трудоустроенных на постоянную работу в соответствии с подпунктом 14 пункта 2.4 Порядка

⁷ Глава крестьянского (фермерского) хозяйства и (или) индивидуальный предприниматель учитывается в качестве новых постоянных работников

⁸ Расходы на оплату страховых взносов указываются и в случае, если глава крестьянского (фермерского) хозяйства и (или) индивидуальный предприниматель учитывается в качестве новых постоянных работников

⁹ Формирование раздела 4 осуществляется в соответствии с Целью реализации проекта грантополучателя (направление деятельности), указанной в разделе 2, с учетом принятия обязательств в соответствии с подпунктом 14 пункта 2.4 Порядка

¹⁰ В стоимостной оценке по фактическим ценам

4.2. Животноводство (на каждый год реализации бизнес-плана)

№ п/п	Наименование производимой продукции	Поголовье, гол. /пчелосемьи	Объем производства продукции животноводства		Реализовано собственной продукции животноводства, ц	Цена реализации единицы продукции, руб.	Объем реализации собственной продукции животноводства, руб.	Доход от реализации собственной продукции растениеводства, руб.
			ц/ тыс. шт.	руб. ¹¹				
1	2	3	5	6	7	8	9	10
1								
2...								
	Итого:		х		х	х		

4.3. План деятельности по первичной и промышленной переработке сельскохозяйственной продукции (на каждый год реализации бизнес-плана)¹²

№/ п	Наименование продукции	Объем производства продукции переработки		Объем реализации продукции переработки, ц/тыс. усл.банок/тыс. шт.	Цена за единицу продукции, руб.	Объем реализации продукции переработки (выручка), руб.	Доход от реализации продукции переработки, руб.
		ц/тыс. усл.банок/ тыс. шт.	руб.				
1	2	3	4	5	6	7	8
	Итого:	х		х	х		

4.4. Плановые показатели деятельности¹³

№п/п	Наименование планового показателя деятельности	20____ год	20____ год	20____ год	20____ год	20____ год
1.	Объем производства сельскохозяйственной продукции, ц/тыс. шт./ тыс. усл.банок в т.ч.:	х	х	х	х	х
	продукция животноводства					
	продукция растениеводства					

¹¹ В стоимостной оценке по фактическим ценам

¹² Заполняется в случае ведения (планирования ведения) деятельности, в том числе: по переработке с/х продукции

¹³ Формирование раздела осуществляется в соответствии с Целью реализации проекта грантополучателя (направление деятельности), указанной в разделе 2, с учетом принятия обязательств в соответствии с подпунктом 14 пункта 2.4 Порядка

	продукция первичной и промышленной переработки сельскохозяйственной продукции					
2.	Объем производства сельскохозяйственной продукции, руб. в т.ч.:					
	продукция животноводства					
	продукция растениеводства					
	продукция первичной и промышленной переработки сельскохозяйственной продукции					
3.	Объем реализации собственной сельскохозяйственной продукции, ц/тыс. шт./ тыс. усл.банок в т.ч.:					
	продукция животноводства					
	продукция растениеводства					
	продукция первичной и промышленной переработки сельскохозяйственной продукции					
4.	Объем реализации собственной сельскохозяйственной продукции, руб. в т.ч.:					
	продукция животноводства					
	продукция растениеводства					
	продукция первичной и промышленной переработки сельскохозяйственной продукции					
5.	Количество новых работников, трудоустроенных на постоянную работу, сведения о которых подтверждаются документом, предоставляемым налоговым органом, чел.					
6.	Сохранение созданных сохранение созданных					

	рабочих мест в течение не менее 5 лет с даты получения гранта «Агромотиватор»					
--	---	--	--	--	--	--

4.5. Эффективность и динамика развития хозяйства

№ п/п	Наименование показателя	20____ год, прогноз	20____ год, прогноз	20____ год, прогноз	20____ год, прогноз	20____ год, прогноз
1	2	4	5	6	7	8
1.	ДОХОД ВСЕГО:					
	в том числе: от реализации сельскохозяйственной продукции, продуктов ее первичной и промышленной переработки руб.					
	из них:					
	доход от реализации продукции растениеводства, руб.					
	доход от реализации продукции животноводства, руб.					
	доход от реализации продукции первичной и промышленной переработки сельскохозяйственной продукции, руб.					
	прочие доходы, руб.					
	средства государственной поддержки (грант «Агромотиватор»)					
2.	РАСХОДЫ ВСЕГО ¹⁴ , руб.					
3.	Прибыль до налогообложения (1– 2), руб.					
4.	Налог, сборы и обязательные платежи в зависимости от системы налогообложения, руб.					
5.	Прибыль с учетом уплаченных налогов, сборов и обязательных платежей, руб.					
6.	Рентабельность, % (5/2 *100%), руб.					

¹⁴ Заполняется из раздела 3.2 Расходы (по годам за срок реализации проекта грантополучателя)

Выводы по эффективности и динамике развития крестьянского
(фермерского) хозяйства

5. Окупаемость проекта

№ п/п	Наименование показателя	20__ год, факт	20__ год, прогноз	20__ год, прогноз	20__ год, прогноз	20__ год, прогноз	20__ год, прогноз
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Инвестиционные расходы на реализацию проекта гранополучателя (собственные средства, грант «Агромотиватор») по годам, тыс. руб.						
2	Инвестиционные расходы на реализацию проекта гранополучателя нарастающим итогом, тыс. руб.						
3	Денежные поступления от (чистая прибыль + амортизация), тыс. руб.						
4	Денежные поступления от проекта грантополучателя нарастающим итогом, тыс. руб.						
5	Разница между накопленными поступлениями и инвестиционными расходами (4 - 2), тыс. руб.						
6	Срок окупаемости проекта грантополучателя*, лет						

* Окупаемость проекта грантополучателя наступит, когда сумма денежных поступлений с начала реализации проекта превысит сумму вложений.

(подпись)
Печать
(при наличии)

(расшифровка подписи)

Обязательство

Я,

Ф.И.О. руководителя крестьянского (фермерского) хозяйства,
индивидуального предпринимателя, главы крестьянского (фермерского) хозяйства, гражданина РФ)

в соответствии с абзацами восьмым, двенадцатым – шестнадцатым подпункта 14 пункта 2.4 Порядка предоставления субсидий в виде гранта «Агромотиватор» на реализацию проекта (далее – Порядок), обязуюсь исполнять следующие условия использования гранта «Агромотиватор»:

осуществлять затраты в соответствии с планом расходов (раздел 3.1 настоящего проекта грантополучателя) в зависимости от направлений реализации проекта грантополучателя, указанных в пункте 3.7 Порядка и оплачивать за счет собственных средств не менее 10 процентов стоимости затрат, указанных в плане расходов;

согласовывать с министерством сельского хозяйства и продовольствия Рязанской области реализацию, передачу в аренду, залог и (или) отчуждение имущества, приобретенного с использованием гранта «Агромотиватор», при условии неухудшения плановых показателей деятельности, предусмотренных пунктом 4.4 настоящего проекта грантополучателя и Соглашением;

не допускать приобретение имущества, ранее приобретенного с использованием средств государственной поддержки, за счет гранта «Агромотиватор»;

использовать грант «Агромотиватор» в срок, составляющий не более 18 месяцев со дня его получения;

соблюдать запрет приобретения за счет средств гранта «Агромотиватор» иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий;

не допускать финансовое обеспечение затрат за счет гранта «Агромотиватор» на закладку и (или) уход за виноградниками.

Обязуюсь:

- приобретать за счет средств гранта «Агромотиватор» имущество (за исключением зданий, помещений и (или) сооружений, земельных участков) новое (произведенное в году, в котором будет заключено Соглашение о предоставлении гранта «Агромотиватор» или в предшествующем ему календарном году) или бывшее в эксплуатации не более 3 лет, предшествующих году предоставления гранта «Агромотиватор»;

- в случае приобретения сельскохозяйственных животных и (или) птицы подтверждать данными об индивидуальном или о групповом маркировании и

учете животных в Федеральной государственной информационной системе в области ветеринарии в соответствии с Правилами осуществления учета животных, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 5 апреля 2023 г. № 550 «Об утверждении Правил осуществления учета животных и перечня видов животных, подлежащих индивидуальному или групповому маркированию и учету, случаев осуществления индивидуального или группового маркирования и учета животных, а также сроков осуществления учета животных».

(подпись)

(расшифровка подписи)

Печать
(при наличии)

Приложение №2
к постановлению
министерства сельского хозяйства
и продовольствия Рязанской области
от 26.08.2026 № 9

Порядок
внесения изменений в плановые показатели деятельности

1. Настоящий порядок разработан в целях реализации абзаца второго подпункта 2 пункта 5.2 Порядка предоставления субсидий в виде гранта «Агромотиватор» на реализацию проекта, утвержденного постановлением Правительства Рязанской области от 4 августа 2026 г. № 229 «Об утверждении Порядка предоставления субсидий в виде гранта «Агромотиватор» на реализацию проекта» (далее соответственно - Порядок, грант «Агромотиватор»).

2. Внесение изменений в проект грантополучателя в части плановых показателей деятельности, допускается в следующих случаях:

введение режима чрезвычайной ситуации регионального, и (или) местного уровня реагирования, подтвержденного нормативным правовым или распорядительным актом Губернатора Рязанской области и (или) правовым актом органа местного самоуправления;

наступление опасных природных гидрометеорологических и (или) агрометеорологических явлений (опасные явления), подтвержденных справкой территориального органа федерального органа исполнительной власти, осуществляющего функции по оказанию государственных услуг в области гидрометеорологии и смежных с ней областях и актом обследования посевов и посадок сельскохозяйственных культур, пострадавших в результате чрезвычайной ситуации природного характера;

установление в текущем году карантина и (или) иных ограничений, направленных на предотвращение распространения и ликвидацию очагов заразных и иных болезней животных.

временная (более шести месяцев) нетрудоспособность грантополучателя, подтвержденная документально.

3. В случае недостижения плановых показателей деятельности грантополучатель до 1 апреля года, следующего за годом, в котором показатель деятельности не был исполнен, направляет в министерство сельского хозяйства и продовольствия Рязанской области (далее - министерство) письменное обоснование недостижения плановых показателей деятельности в произвольной форме заказным почтовым отправлением или иным способом, позволяющим подтвердить факт его получения.

К обоснованию прилагаются заверенные грантополучателем копии документов, подтверждающих возникновение в году, в котором показатель деятельности не был исполнен, случаев, определенных пунктом 2 настоящего Порядка.

4. В течение 5 рабочих дней со дня, следующего за днем получения письменного обоснования, министерство рассматривает документы, предусмотренные пунктом 3 настоящего Порядка и принимает одно из следующих решений:

о необходимости внесения изменений в проект грантополучателя и Соглашение;

об отказе в изменении проекта грантополучателя и Соглашения.

Основаниями для отказа в изменении проекта грантополучателя и Соглашения являются:

- непредставление (представление не в полном объеме) документов, предусмотренных пунктом 3 настоящего Порядка;

- недостижение планового показателя деятельности по объему производства сельскохозяйственной продукции, влекущее нарушение обязательства, предусмотренного абзацем седьмым подпункта 14 пункта 2.4 Порядка;

- отсутствие причинно-следственной связи между возникновением случая, предусмотренного пунктом 2 настоящего Порядка и недостижением плановых показателей деятельности.

5. Решение о необходимости внесения изменений в проект грантополучателя и Соглашение (отказе в изменении проекта грантополучателя и Соглашения) оформляется в форме уведомления, которое в течение 3 рабочих дней со дня подписания направляется грантополучателю.

6. В случае принятия министерством решения о необходимости внесения изменений в проект грантополучателя и Соглашение, глава крестьянского (фермерского) хозяйства или индивидуальный предприниматель, являющийся главой крестьянского (фермерского) хозяйства, представляет актуализированный проект грантополучателя, предусматривающий приведение плановых показателей деятельности за год в соответствии с фактическими показателями, в министерство в срок, не превышающий 45 календарных дней со дня получения уведомления в соответствии с пунктом 5 настоящего Порядка.

6. Министерство в течение 10 рабочих дней со дня, следующего за днем получения актуализированного проекта грантополучателя, заключает с грантополучателем дополнительное соглашение в соответствии с типовой формой, установленной Министерством финансов Российской Федерации, предусматривающее соответствующие изменения, в форме электронного документа в ГИИС «Электронный бюджет».

Приложение №3
к постановлению
министерства сельского хозяйства
и продовольствия Рязанской области
от 26.08.2026 № 9

Порядок внесения собственных средств
грантополучателя при реализации проекта грантополучателя

1. Настоящий Порядок разработан в целях реализации абзаца пятого пункта 3.7 Порядка предоставления субсидий в виде гранта «Агромотиватор» на реализацию проекта утвержденного постановлением Правительства Рязанской области от 4 августа 2026 № 229 «Об утверждении Порядка предоставления субсидий в виде гранта «Агромотиватор» на реализацию проекта» (далее – Порядок).

2. При реализации проекта грантополучателя внесение собственных средств грантополучатель осуществляет в соответствии с планом расходов – раздела 3.1 «Направления расходов» проекта грантополучателя.

3. Собственные средства грантополучатель вносит посредством оплаты части стоимости каждого наименования приобретаемого имущества, оказываемых услуг, выполняемых работ, в размере не менее чем указанном в плане расходов с учетом условия, определенного абзацем восьмым подпункта 14 пункта 2.4 Порядка.

4. Оплату части стоимости каждого наименования приобретаемого имущества, оказываемых услуг, выполняемых работ в соответствии с планом расходов грантополучатель осуществляет в форме безналичных расчетов.

Приложение №4
к постановлению
министерства сельского хозяйства
и продовольствия Рязанской области
от 26.08.2016 № 9

Методика оценки достижения грантополучателем плановых показателей
деятельности, а также меры ответственности
за недостижение плановых показателей деятельности

1. Настоящая Методика оценки достижения грантополучателем плановых показателей деятельности (далее - Методика оценки) разработана в целях реализации абзаца второго подпункта 2 пункта 5.2 Порядка предоставления субсидий в виде гранта «Агромотиватор» на реализацию проекта, утвержденного постановлением Правительства Рязанской области от 4 августа 2016 г. № 229 «Об утверждении Порядка предоставления субсидий в виде гранта «Агромотиватор» на реализацию проекта» (далее соответственно - Порядок предоставления субсидий в виде гранта «Агромотиватор», грант «Агромотиватор»).

2. Оценка достижения грантополучателем плановых показателей деятельности, предусмотренных проектом грантополучателя и Соглашением, осуществляется ежегодно за отчетный финансовый год на основании отчета о достижении плановых показателей деятельности, установленных проектом грантополучателя (далее - Отчет), путем сверки данных, указанных в Отчете, с плановыми показателями, предусмотренными проектом грантополучателя, по каждому показателю деятельности отдельно.

3. Достижение грантополучателем плановых показателей деятельности оценивается на основании достижения плановых показателей деятельности, установленных проектом грантополучателя, исходя из индекса, отражающего уровень достижения i -го показателя деятельности (IUD_i), определяемого по формуле:

$$IUD_i = \frac{Di_{\text{факт}}}{Di_{\text{план}}},$$

где:

$Di_{\text{факт}}$ - фактическое значение i -го показателя деятельности по итогам отчетного года;

$Di_{\text{план}}$ - плановое значение i -го показателя деятельности, предусмотренное в проекте грантополучателя.

Плановый показатель деятельности считается достигнутым в случае, если значение IUDi равно или больше «1».

4. В случае, если значение IUDi меньше «1», плановый показатель деятельности считается недостигнутым и к грантополучателю применяется мера ответственности в форме возврата гранта «Агромотиватор» в размере и порядке, установленных абзацем третьим пункта 5.3 Порядка предоставления субсидий в виде гранта «Агромотиватор».

5. В случае принятия министерством решения о необходимости внесения изменений в проект грантополучателя и Соглашение в соответствии с приложением № 2 к настоящему Постановлению, мера ответственности в форме возврата гранта «Агромотиватор» не применяется.

Приложение №5
к постановлению
министерства сельского хозяйства
и продовольствия Рязанской области
от 26.08.2026 № 9

Порядок
продления срока освоения гранта «Агромотиватор»

1. Настоящий Порядок разработан в целях реализации абзаца второго подпункта 3 пункта 5.2 Порядка предоставления субсидий в виде гранта «Агромотиватор» на реализацию проекта, утвержденного постановлением Правительства Рязанской области от 4 августа 2026 г. № 229 «Об утверждении Порядка предоставления субсидий в виде гранта «Агромотиватор» на реализацию проекта» (далее соответственно - Порядок предоставления субсидий в виде гранта «Агромотиватор», грант «Агромотиватор»).

2. Срок освоения гранта «Агромотиватор» продлевается министерством сельского хозяйства и продовольствия Рязанской области (далее – министерство) не более чем на 6 месяцев в случае наступления обстоятельств непреодолимой силы.

3. Под обстоятельствами непреодолимой силы применительно к настоящему Порядку понимаются следующие обстоятельства:

введение режима чрезвычайной ситуации регионального, и (или) местного уровня реагирования, подтвержденного нормативным правовым или распорядительным актом Губернатора Рязанской области и (или) правовым актом органа местного самоуправления;

наступление опасных природных гидрометеорологических и (или) агрометеорологических явлений (опасные явления), подтвержденных справкой территориального органа федерального органа исполнительной власти, осуществляющего функции по оказанию государственных услуг в области гидрометеорологии и смежных с ней областях и актом обследования посевов и посадок сельскохозяйственных культур, пострадавших в результате чрезвычайной ситуации природного характера;

установление в текущем году карантина и (или) иных ограничений, направленных на предотвращение распространения и ликвидацию очагов заразных и иных болезней животных.

временная (более шести месяцев) нетрудоспособность грантополучателя, подтвержденная документально.

4. При наступлении обстоятельств непреодолимой силы грантополучатель направляет в министерство заказным почтовым отправлением или иным способом, позволяющим подтвердить факт его

получения, заявление о продлении срока освоения гранта «Агромотиватор» (далее - заявление) в произвольной форме, в котором обосновывает необходимость продления срока освоения гранта «Агромотиватор».

К заявлению прилагаются документы, подтверждающие наступление обстоятельств непреодолимой силы.

5. В течение 5 рабочих дней со дня, следующего за днем получения заявления, министерство рассматривает документы, предусмотренные пунктом 4 настоящего Порядка, и принимает одно из следующих решений:

- о продлении срока освоения гранта «Агромотиватор»;
- об отказе в продлении срока освоения гранта «Агромотиватор».

Основанием для отказа в продлении срока освоения гранта «Агромотиватор» является:

- непредставление (представление не в полном объеме) документов, предусмотренных пунктом 4 настоящего Порядка;
- отсутствие причинно-следственной связи между обстоятельством непреодолимой силы и исполнением обязательства грантополучателя по сроку освоения гранта «Агромотиватор».

6. Решение о продлении срока освоения гранта «Агромотиватор» (об отказе в продлении срока освоения гранта «Агромотиватор») принимается министерством в форме уведомления, которое в течение 3 рабочих дней со дня подписания направляется грантополучателю.

7. Министерство в течение 10 рабочих дней со дня, следующего за днем принятия решения о продлении срока освоения гранта «Агромотиватор», заключает с грантополучателем дополнительное соглашение в соответствии с типовой формой, установленной Министерством финансов Российской Федерации, предусматривающее соответствующие изменения, в форме электронного документа в ГИИС «Электронный бюджет».