



ГЛАВА ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ

УКАЗ

Об особенностях предоставления меры социальной поддержки в виде компенсационной выплаты на приобретение твердого топлива (угля) для бытовых нужд отдельным категориям граждан, проживающих на территории Донецкой Народной Республики

В соответствии с частью 9 статьи 2 Федерального закона от 17 февраля 2023 г. № 18-ФЗ «Об особенностях правового регулирования отношений в сфере социальной защиты и социального обслуживания граждан, проживающих на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области», руководствуясь статьей 54 Конституции Донецкой Народной Республики,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Определить, что в Донецкой Народной Республике мера социальной поддержки в виде компенсационной выплаты на приобретение твердого топлива (угля) для бытовых нужд предоставляется отдельным категориям граждан, зарегистрированных по месту жительства на территории Донецкой Народной Республики в жилых помещениях с печным отоплением и (или) в жилых помещениях, кухни которых оборудованы кухонным очагом на твердом топливе (угле) для приготовления пищи, и являвшихся получателями данной меры социальной поддержки в 2025 году, из числа:

1.1. Пенсионеров ликвидированных горных предприятий государственной формы собственности, которые отработали на таких предприятиях:

1.1.1. На подземных работах - не менее 10 лет для мужчин и не менее 7 лет и 6 месяцев для женщин.

1.1.2. На работах, связанных с подземными условиями, - не менее 15 лет для мужчин и не менее 12 лет и 6 месяцев для женщин.

1.1.3. На работах технологической линии на поверхности шахт, в разрезах, на обогатительных и (или) брикетных фабриках - не менее 20 лет для мужчин и не менее 15 лет для женщин.

1.2. Неработающих пенсионеров горных предприятий государственной формы собственности, не прекративших работу по основному виду производственной деятельности, которые отработали на таких предприятиях:

1.2.1. На подземных работах - не менее 10 лет для мужчин и не менее 7 лет и 6 месяцев для женщин.

1.2.2. На работах, связанных с подземными условиями, - не менее 15 лет для мужчин и не менее 12 лет и 6 месяцев для женщин.

1.2.3. На работах в цехах (на участках), технических единицах, филиалах, структурных подразделениях горных предприятий, не связанных с подземными условиями, если такие пенсионеры пользовались правом на получение твердого топлива (угля) для бытовых нужд до выхода на пенсию, - не менее 20 лет для мужчин и не менее 15 лет для женщин.

1.2.4. На работах технологической линии на поверхности действующих или строящихся (восстанавливаемых) шахт, в разрезах, на обогатительных и (или) брикетных фабриках, если такие пенсионеры пользовались правом на получение твердого топлива (угля) для бытовых нужд до выхода на пенсию, - не менее 20 лет для мужчин и не менее 15 лет для женщин.

1.3. Пенсионеров ликвидируемых горных предприятий государственной формы собственности и предприятий государственной формы собственности, планируемых к реструктуризации и консервации, которые отработали на таких предприятиях:

1.3.1. На подземных работах - не менее 10 лет для мужчин и не менее 7 лет и 6 месяцев для женщин.

1.3.2. На работах, связанных с подземными условиями, - не менее 15 лет для мужчин и не менее 12 лет и 6 месяцев для женщин.

1.3.3. На работах технологической линии на поверхности шахт, в разрезах, на обогатительных и (или) брикетных фабриках - не менее 20 лет для мужчин и не менее 15 лет для женщин.

1.4. Неработающих пенсионеров государственных предприятий Министерства угля и энергетики Донецкой Народной Республики: государственного предприятия «Шахта имени А.Ф. Засядько», государственного предприятия «Шахта Комсомолец Донбасса», государственного предприятия «Моспинское углеперерабатывающее предприятие», осуществлявших полномочия временных государственных администраций на угледобывающих (углеперерабатывающих) предприятиях-нерезидентах Донецкой Народной Республики (публичное акционерное общество «Шахта имени А.Ф. Засядько», частное акционерное общество «ДТЭК Шахта Комсомолец Донбасса», общество с ограниченной ответственностью «Моспинское углеперерабатывающее предприятие») (далее - предприятия-нерезиденты), которые отработали на таких предприятиях:

1.4.1. На подземных работах - не менее 10 лет для мужчин и не менее 7 лет и 6 месяцев для женщин.

1.4.2. На работах, связанных с подземными условиями, - не менее 15 лет для мужчин и не менее 12 лет и 6 месяцев для женщин.

1.4.3. На работах технологической линии на поверхности действующих или строящихся (восстанавливаемых) шахт, в разрезах, на обогатительных и (или) брикетных фабриках - не менее 20 лет для мужчин и не менее 15 лет для женщин.

1.5. Инвалидов (вследствие трудового увечья или профессионального заболевания, общего заболевания) ликвидированных предприятий государственной формы собственности, горных предприятий государственной формы собственности, не прекративших работу по основному виду производственной деятельности, ликвидируемых горных предприятий государственной формы собственности и предприятий государственной формы собственности, планируемых к реструктуризации и консервации, угледобывающих (углеперерабатывающих) предприятий-нерезидентов.

1.6. Пенсионеров горных предприятий иных форм собственности (за исключением горных предприятий государственной формы собственности), прекративших работу по основному виду производственной деятельности, которые ранее отработали на горных предприятиях государственной формы собственности:

1.6.1. На подземных работах - не менее 10 лет для мужчин и не менее 7 лет и 6 месяцев для женщин.

1.6.2. На работах, связанных с подземными условиями, - не менее 15 лет для мужчин и не менее 12 лет и 6 месяцев для женщин.

1.6.3. На работах технологической линии на поверхности действующих или строящихся (восстанавливаемых) шахт, в разрезах, на обогатительных и (или) брикетных фабриках - не менее 20 лет для мужчин и не менее 15 лет для женщин.

1.7. Бывших работников ликвидированных горных предприятий государственной формы собственности, которые отработали на подземных работах (не менее 10 лет для мужчин и не менее 7 лет и 6 месяцев для женщин); на работах, связанных с подземными условиями (не менее 15 лет для мужчин и не менее 12 лет и 6 месяцев для женщин); на работах технологической линии на поверхности шахт, в разрезах, на обогатительных и (или) брикетных фабриках (не менее 20 лет для мужчин и не менее 15 лет для женщин) и уволены по одному из следующих оснований:

1.7.1. В связи с ликвидацией таких предприятий.

1.7.2. До ликвидации таких предприятий, если работа указанных работников после увольнения не была связана с работой на горных предприятиях и пенсии назначены на льготных условиях в связи с работой на данных предприятиях.

1.8. Работников ликвидируемых горных предприятий государственной формы собственности и предприятий государственной формы собственности, планируемых к реструктуризации и консервации.

1.9. Членов семей (вдов, вдовцов и нетрудоспособных лиц) погибших на производстве (умерших от профессионального заболевания) работников ликвидированных предприятий государственной формы собственности, горных предприятий государственной формы собственности, не прекративших работу по основному виду производственной деятельности, ликвидируемых горных предприятий государственной формы собственности и предприятий государственной формы собственности, планируемых к реструктуризации и консервации, - в случае если указанные лица получают страховую пенсию по случаю потери кормильца.

1.10. Членов семей (вдов, вдовцов и нетрудоспособных лиц) умерших пенсионеров, пенсии которым были назначены в связи с работой на ликвидированных предприятиях государственной формы собственности, горных предприятиях государственной формы собственности, не прекративших работу по основному виду производственной деятельности, ликвидируемых горных предприятиях государственной формы собственности и предприятиях государственной формы собственности, планируемых к реструктуризации и консервации, - в случае если указанные лица получают страховую пенсию по случаю потери кормильца.

1.11. Членов семей (вдов, вдовцов и нетрудоспособных лиц) умерших пенсионеров горных предприятий иных форм собственности (за исключением горных предприятий государственной формы собственности), прекративших работу по основному виду производственной деятельности, пенсии которым были назначены в связи с работой на таких предприятиях и которые ранее отработали на горных предприятиях государственной формы собственности:

1.11.1. На подземных работах - не менее 10 лет для мужчин и не менее 7 лет и 6 месяцев для женщин.

1.11.2. На работах, связанных с подземными условиями, - не менее 15 лет для мужчин и не менее 12 лет и 6 месяцев для женщин.

1.11.3. На работах технологической линии на поверхности действующих или строящихся (восстанавливаемых) шахт, в разрезах, на обогатительных и (или) брикетных фабриках - не менее 20 лет для мужчин и не менее 15 лет для женщин.

1.12. Вдов (вдовцов) умерших пенсионеров угледобывающих (углеперерабатывающих) предприятий-нерезидентов, пенсии которым были назначены в связи с работой на горных предприятиях и которые отработали на таких предприятиях:

1.12.1. На подземных работах - не менее 10 лет для мужчин и не менее 7 лет и 6 месяцев для женщин.

1.12.2. На работах, связанных с подземными условиями, - не менее 15 лет для мужчин и не менее 12 лет и 6 месяцев для женщин.

1.12.3. На работах технологической линии на поверхности действующих или строящихся (восстанавливаемых) шахт, в разрезах, на обогатительных и (или) брикетных фабриках - не менее 20 лет для мужчин и не менее 15 лет для женщин.

2. Установить для граждан, определенных пунктом 1 настоящего Указа, размер компенсационной выплаты на приобретение твердого топлива (угля) для бытовых нужд:

2.1. Для граждан, зарегистрированных и проживающих в жилых помещениях с печным отоплением, а также для граждан, зарегистрированных и проживающих в жилых помещениях с печным отоплением и кухонным очагом на твердом топливе (угле) для приготовления пищи, - 25 000,00 (Двадцать пять тысяч) рублей 00 копеек.

2.2. Для граждан, зарегистрированных и проживающих в жилых помещениях, кухни которых оборудованы кухонным очагом на твердом топливе (угле) для приготовления пищи, - 12 500,00 (Двенадцать тысяч пятьсот) рублей 00 копеек.

3. Определить, что компенсационная выплата на приобретение твердого топлива (угля) для бытовых нужд, установленная пунктом 1 настоящего Указа, предоставляется один раз в календарном году.

4. Утвердить Порядок предоставления меры социальной поддержки в виде компенсационной выплаты на приобретение твердого топлива (угля) для бытовых нужд отдельным категориям граждан, проживающих на территории Донецкой Народной Республики (прилагается).

5. Министерству угля и энергетики Донецкой Народной Республики по запросу Министерства труда и социальной защиты Донецкой Народной Республики представлять перечень, содержащий информацию о:

5.1. Ликвидированных горных предприятиях государственной формы собственности, в том числе в отношении которых завершены работы по физической ликвидации.

5.2. Горных предприятий государственной формы собственности, не прекративших работу по основному виду производственной деятельности, в том числе о технических единицах, филиалах, структурных подразделениях государственных горных предприятий государственной формы собственности, не прекративших работу по основному виду производственной деятельности.

5.3. Ликвидируемых горных предприятий государственной формы собственности и предприятиях государственной формы собственности, планируемых к реструктуризации и консервации.

6. Настоящий Указ вступает в силу со дня его официального опубликования и действует до урегулирования федеральным законодательством вопросов оказания социальной поддержки гражданам, проживающим на территории Донецкой Народной Республики, из числа работников предприятий по добыче (переработке) угля (горючих сланцев) и других категорий лиц.

Глава
Донецкой Народной Республики



Д.В. Пушилин

г. Донецк

2 сентября 2026 года

№ 476

УТВЕРЖДЕН

Указом Главы
Донецкой Народной Республики
от 2 сентября 2026 г. № 476

ПОРЯДОК
предоставления меры социальной поддержки в виде компенсационной
выплаты на приобретение твердого топлива (угля) для бытовых нужд
отдельным категориям граждан, проживающих на территории
Донецкой Народной Республики

1. Настоящий Порядок определяет механизм предоставления меры социальной поддержки в виде компенсационной выплаты на приобретение твердого топлива (угля) для бытовых нужд (далее - компенсация) отдельным категориям граждан, проживающих на территории Донецкой Народной Республики.

2. В настоящем Порядке понятия употребляются в следующих значениях:

2.1. Кухонный очаг - стационарное сооружение для сжигания твердого топлива (угля) в целях приготовления пищи.

2.2. Печное отопление - система отопления для сжигания твердого топлива (угля) в целях обогрева жилой площади.

3. Компенсация предоставляется отдельным категориям граждан, определенным пунктом 1 Указа Главы Донецкой Народной Республики от 2 сентября 2026 г. № 476 «Об особенностях предоставления меры социальной поддержки в виде компенсационной выплаты на приобретение твердого топлива (угля) для бытовых нужд отдельным категориям граждан, проживающим на территории Донецкой Народной Республики» (далее соответственно - граждане, Указ), зарегистрированным по месту жительства на территории Донецкой Народной Республики в жилых помещениях с печным отоплением и (или) в жилых помещениях, кухни которых оборудованы кухонным очагом на твердом топливе (угле) для приготовления пищи, являвшимся получателями данной меры социальной поддержки в 2025 году и обратившимся в филиалы организации социальной защиты населения Донецкой Народной Республики (далее - ОСЗН) в течение текущего календарного года, но не позднее 5 декабря.

4. В случае изменения в течение текущего календарного года вида отопления в жилом помещении, на которое предоставлена компенсация, ранее выплаченные денежные средства возврату не подлежат.

5. В случае регистрации в одном жилом помещении нескольких граждан, имеющих право на компенсацию, денежные средства получает только один из них.

6. Компенсация предоставляется один раз в календарном году.

7. Филиалы ОСЗН осуществляют учет граждан в соответствии с адресом регистрации по месту жительства гражданина на территории Донецкой Народной Республики, принимают решение о предоставлении компенсации либо об отказе в ее предоставлении.

8. Гражданин, претендующий на получение компенсации (далее - заявитель), может обратиться:

8.1. Лично в филиал ОСЗН по месту регистрации на территории Донецкой Народной Республики.

8.2. Через многофункциональные центры предоставления государственных и муниципальных услуг (далее - МФЦ) при наличии заключенного соглашения о взаимодействии между Министерством труда и социальной защиты Донецкой Народной Республики (далее - Минтруд ДНР) и государственным бюджетным учреждением «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг Донецкой Народной Республики», уполномоченным на заключение указанного соглашения на основании Федерального закона от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

9. При обращении за предоставлением компенсации заявитель подает:

9.1. Заявление о предоставлении меры социальной поддержки в виде компенсационной выплаты на приобретение твердого топлива (угля) для бытовых нужд (далее - заявление) по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку.

9.2. Документы (сведения), предусмотренные перечнем документов (сведений), необходимых для назначения меры социальной поддержки в виде компенсационной выплаты на приобретение твердого топлива (угля) для бытовых нужд отдельным категориям граждан (далее соответственно - документы (сведения), перечень), которые приведены в приложении 2 к настоящему Порядку.

9.3. Согласие на обработку персональных данных по форме согласно приложению 3 к настоящему Порядку.

10. Документы (сведения) представляются заявителем в соответствии с перечнем (в зависимости от конкретной сложившейся жизненной ситуации).

11. С представленных заявителем документов (сведений) работником филиала ОСЗН или МФЦ изготавливаются и заверяются копии.

12. В случае подачи заявления через МФЦ его работники передают принятые от заявителей заявления, а также изготовленные и заверенные копии документов (сведений) в филиал ОСЗН для постановки такого заявителя на учет и принятия решения о предоставлении ему компенсации либо об отказе в ее предоставлении.

13. Регистрация заявления с прилагаемыми документами (сведениями) осуществляется филиалом ОСЗН не позднее одного рабочего дня со дня подачи заявителем заявления, а в случае подачи заявления через МФЦ - со дня поступления такого заявления в филиал ОСЗН.

14. В случае если при обращении за предоставлением компенсации заявителем представлен неполный комплект документов (сведений), обязанность по представлению которых возложена на заявителя в соответствии с перечнем (в зависимости от конкретной сложившейся жизненной ситуации), заявитель обязан представить в филиал ОСЗН в течение 5 рабочих дней со дня регистрации заявления недостающие документы (сведения).

15. Заявитель несет ответственность за неполноту и недостоверность сведений, указанных в заявлении.

16. Основанием для отказа в приеме заявления с прилагаемыми документами (сведениями) является:

16.1. Истечение срока действия документов (сведений) (на день подачи заявления).

16.2. Наличие в представленных документах (сведениях) подчисток и исправлений текста, не заверенных в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

16.3. Наличие в представленных документах (сведениях) повреждений, не позволяющих в полном объеме использовать информацию, содержащуюся в них.

16.4. Несоблюдение срока подачи, установленного пунктом 3 настоящего Порядка.

17. Решение о предоставлении меры социальной поддержки в виде компенсационной выплаты на приобретение твердого топлива (угля) для бытовых нужд по форме согласно приложению 4 к настоящему Порядку либо решение об отказе в предоставлении меры социальной поддержки в виде компенсационной выплаты на приобретение твердого топлива (угля) для бытовых нужд по форме согласно приложению 5 к настоящему Порядку (далее - решение) принимается филиалом ОСЗН в течение 10 рабочих дней со дня регистрации заявления и направляется заявителю способом, указанным в таком заявлении.

18. Отказ в предоставлении компенсации может быть обжалован в судебном порядке.

19. При обнаружении опечаток или ошибок в выданном филиалом ОСЗН решении заявитель обращается в филиал ОСЗН с заявлением о необходимости исправления опечаток и ошибок, составленным в свободной форме, в котором содержатся указание на их описание и способ получения исправленного решения.

20. Филиал ОСЗН при получении заявления, предусмотренного пунктом 19 настоящего Порядка, рассматривает вопрос о необходимости внесения изменений в выданное решение.

21. В случае необходимости внесения изменений в выданное решение филиал ОСЗН обеспечивает устранение опечаток и ошибок в таком документе и уведомляет заявителя о возможности получения исправленного решения способом, указанным в заявлении, предусмотренном пунктом 19 настоящего Порядка, в срок, не превышающий 5 рабочих дней со дня регистрации такого заявления.

22. В случае отсутствия необходимости внесения изменений в выданное решение филиал ОСЗН уведомляет заявителя способом, указанным в заявлении, предусмотренном пунктом 19 настоящего Порядка, в срок, не превышающий 5 рабочих дней со дня регистрации такого заявления.

23. Оформление дубликата решения не предусмотрено.

24. Основанием для отказа в предоставлении компенсации является:

24.1. Несоответствие заявителя определенным пунктом 1 Указа категориям граждан, имеющих право на получение компенсации.

24.2. Представление заявителем неполного комплекта документов (сведений), обязанность по представлению которых возложена на заявителя в соответствии с перечнем (в зависимости от конкретной сложившейся жизненной ситуации), по истечении срока, предусмотренного пунктом 14 настоящего Порядка.

24.3. Получение заявителем на день подачи заявления компенсации.

24.4. Наличие зарегистрированного филиалом ОСЗН заявления с прилагаемыми документами (сведениями) на день подачи аналогичного заявления.

25. Компенсация предоставляется заявителю путем перечисления денежных средств на его лицевой счет, открытый в банке, осуществляющем деятельность на территории Донецкой Народной Республики.

26. Сумма компенсации, излишне выплаченная заявителю (в связи с несвоевременным информированием о перемене места жительства, предоставлением заявителем недостоверной информации или сокрытием информации, влияющей на предоставление компенсации), возвращается заявителем добровольно на лицевой счет ОСЗН.

27. В случае отказа заявителя от добровольного возврата излишне полученных денежных средств они взыскиваются ОСЗН в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

28. Финансирование расходов на предоставление компенсации осуществляется за счет средств бюджета Донецкой Народной Республики в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных для данных целей.

29. Главным распорядителем бюджетных средств, полученных для предоставления компенсации, является Минтруд ДНР.

30. Минтруд ДНР направляет в Министерство финансов Донецкой Народной Республики заявку на финансирование компенсации.

31. Министерство финансов Донецкой Народной Республики в соответствии с заявками, указанными в пункте 30 настоящего Порядка, обеспечивает финансирование компенсации в пределах утвержденных Минтрудом ДНР лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных для данных целей.

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

к Порядку предоставления меры социальной поддержки в виде компенсационной выплаты на приобретение твердого топлива (угля) для бытовых нужд отдельным категориям граждан, проживающих на территории Донецкой Народной Республики

(подпункт 9.1 пункта 9)

(ФОРМА)

ЗАЯВЛЕНИЕ

о предоставлении меры социальной поддержки в виде компенсационной выплаты на приобретение твердого топлива (угля) для бытовых нужд

В _____
(наименование филиала организации социальной защиты населения Донецкой Народной Республики)

№ _____ от «____» _____ 20____ г.

(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) заявителя)

Дата рождения: _____.

СНИЛС: _____.

Контактный номер телефона: _____.

Паспорт: серия _____ номер _____. Дата выдачи: _____.

Кем выдан, код подразделения _____.

_____.

_____.

Адрес регистрации по месту жительства на территории Донецкой Народной Республики:

_____.

_____.

_____.

Наименование категории заявителя:

_____.

_____.

_____.

В жилом помещении, в отношении которого подается заявление о предоставлении компенсационной выплаты на приобретение твердого топлива (угля) для бытовых нужд, имеется:

- ☐ печное отопление;
- ☐ печное отопление и кухонный очаг;
- ☐ кухонный очаг.

Решение о предоставлении компенсационной выплаты на приобретение твердого топлива (угля) для бытовых нужд либо об отказе в предоставлении компенсационной выплаты на приобретение твердого топлива (угля) для бытовых нужд прошу направить в бумажном виде:

- ☐ в филиал организации социальной защиты населения Донецкой Народной Республики;
- ☐ в многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг _____
(указать адрес)

К заявлению прилагаю следующие документы:

№ п/п	Наименование документов
1.	
2.	
3.	
4.	
5.	
6.	
7.	
8.	
9.	
10.	

Несу ответственность за неполноту и недостоверность сведений, указанных в заявлении.

Излишне выплаченную сумму компенсации (в связи с несвоевременным информированием о перемене места жительства, представлением недостоверной информации или сокрытием информации, влияющей на предоставление компенсационной выплаты на приобретение твердого топлива (угля) для бытовых нужд), обязуюсь возвратить на лицевой счет организации социальной защиты населения Донецкой Народной Республики.

«__» _____ 20__ г. _____ / _____
(подпись) (фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) заявителя)

ПРИЛОЖЕНИЕ 2

к Порядку предоставления меры социальной поддержки в виде компенсационной выплаты на приобретение твердого топлива (угля) для бытовых нужд отдельным категориям граждан, проживающих на территории Донецкой Народной Республики

(подпункт 9.2 пункта 9)

ПЕРЕЧЕНЬ

документов (сведений), необходимых для назначения меры социальной поддержки в виде компенсационной выплаты на приобретение твердого топлива (угля) для бытовых нужд отдельным категориям граждан

№ п/п	Наименование документа (сведений)	Способ получения документов, представленных заявителем
1.	Паспорт гражданина Российской Федерации	посредством представления подтверждающих документов
2.	Документ о трудовой деятельности и трудовом стаже гражданина	посредством представления подтверждающих документов
3.	Документ (сведения) о наличии инвалидности и ее группе	посредством представления подтверждающих документов (сведений)
4.	Документ (сведения), подтверждающий (подтверждающие) прекращение работ по основному виду производственной деятельности горного предприятия негосударственной формы собственности	посредством представления подтверждающих документов (сведений)
5.	Документ (сведения) о получении страховой пенсии по случаю потери кормильца	посредством представления подтверждающих документов (сведений)
6.	Акт о несчастном случае на производстве по форме Н-1	посредством представления подтверждающих документов
7.	Документ (сведения) о причинно-следственной связи смерти с профессиональным заболеванием	посредством представления подтверждающих документов (сведений)

№ п/п	Наименование документа (сведений)	Способ получения документов, представленных заявителем
8.	Документ (сведения) об изменениях, которые произошли на горном предприятии (реорганизация, реструктуризация или переименование)	посредством представления подтверждающих документов (сведений)
9.	Документ (сведения), подтверждающий (подтверждающие) реквизиты счета, открытого на имя заявителя в банке, осуществляющем деятельность на территории Донецкой Народной Республики	посредством представления подтверждающих документов (сведений)
10.	Документ (сведения) о том, что умерший пенсионер при жизни получал пенсию, назначенную в связи с работой на горном предприятии	посредством представления подтверждающих документов (сведений)
11.	Документ (сведения) о заключении брака	посредством представления подтверждающих документов (сведений)
12.	Документ (сведения) о смерти	посредством представления подтверждающих документов (сведений)
13.	Согласие на обработку персональных данных	посредством предоставления согласия на обработку персональных данных

ПРИЛОЖЕНИЕ 3

к Порядку предоставления меры социальной поддержки в виде компенсационной выплаты на приобретение твердого топлива (угля) для бытовых нужд отдельным категориям граждан, проживающих на территории Донецкой Народной Республики

(подпункт 9.3 пункта 9)

(ФОРМА)

СОГЛАСИЕ на обработку персональных данных

Я, субъект персональных данных: _____

(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии))

паспорт гражданина Российской Федерации: _____ № _____

(серия, номер, дата выдачи, выдавший орган)

зарегистрированный (ая) по адресу: _____

в соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» даю конкретное, предметное, информированное, сознательное и однозначное согласие на обработку своих персональных данных _____

(наименование филиала организации социальной защиты населения Донецкой Народной Республики)

(далее - оператор), находящемуся по адресу: _____

(адрес оператора)

Перечень моих персональных данных, на обработку которых я даю согласие:
фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии);
гражданство;
пол;
возраст;
дата и место рождения;
серия и номер паспорта гражданина Российской Федерации, сведения о дате его выдачи и выдавшем его органе;
адрес регистрации по месту жительства на территории Донецкой Народной Республики;

иные сведения.

Разрешаю оператору производить автоматизированную, а также осуществляемую без использования средств автоматизации обработку моих персональных данных, а именно: сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение.

Настоящее согласие действует до «___» _____ 20____ г. Субъект персональных данных вправе отозвать настоящее согласие, письменно уведомив об этом оператора.

Субъект персональных данных

_____/_____
(подпись) (фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии))

«___» _____ 20____ г.

ПРИЛОЖЕНИЕ 4

к Порядку предоставления меры социальной поддержки в виде компенсационной выплаты на приобретение твердого топлива (угля) для бытовых нужд отдельным категориям граждан, проживающих на территории Донецкой Народной Республики

(пункт 17)

(ФОРМА)

РЕШЕНИЕ

о предоставлении меры социальной поддержки в виде компенсационной выплаты на приобретение твердого топлива (угля) для бытовых нужд

_____ (наименование филиала организации социальной защиты населения Донецкой Народной Республики)

Кому _____

(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии))

_____ (адрес регистрации по месту жительства)

_____ на территории Донецкой Народной Республики)

Контактный номер телефона: _____

№ _____ от «___» _____ 20___ г.

По результатам рассмотрения заявления о предоставлении меры социальной поддержки в виде компенсационной выплаты на приобретение твердого топлива (угля) для бытовых нужд № _____ от «___» _____ 20___ г. и прилагаемых к нему документов (сведений) принято решение о предоставлении меры социальной поддержки в виде компенсационной выплаты на приобретение твердого топлива (угля) для бытовых нужд гражданину (гражданке) _____.

(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии))

Категория заявителя	Размер компенсации, руб.

(должность работника филиала
организации социальной защиты населения
Донецкой Народной Республики)

(подпись)

(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии))

ПРИЛОЖЕНИЕ 5

к Порядку предоставления меры социальной поддержки в виде компенсационной выплаты на приобретение твердого топлива (угля) для бытовых нужд отдельным категориям граждан, проживающих на территории Донецкой Народной Республики

(пункт 17)

(ФОРМА)

РЕШЕНИЕ

об отказе в предоставлении меры социальной поддержки в виде компенсационной выплаты на приобретение твердого топлива (угля) для бытовых нужд

(наименование филиала организации социальной защиты населения Донецкой Народной Республики)

Кому _____

(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии))

(адрес регистрации по месту жительства)

на территории Донецкой Народной Республики)

Контактный номер телефона: _____

№ _____ от «___» _____ 20____ г.

По результатам рассмотрения заявления о предоставлении меры социальной поддержки в виде компенсационной выплаты на приобретение твердого топлива (угля) для бытовых нужд № _____ от «___» _____ 20____ г. и прилагаемых к нему документов (сведений) принято решение об отказе в предоставлении меры социальной поддержки в виде компенсационной выплаты на приобретение твердого топлива (угля) для бытовых нужд гражданину (гражданке) _____

(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии))

по следующим основаниям: _____

Вы вправе повторно обратиться с заявлением о предоставлении меры социальной поддержки в виде компенсационной выплаты на приобретение твердого топлива (угля) для бытовых нужд после устранения оснований, послуживших отказом:

лично в филиал организации социальной защиты населения по месту регистрации на территории Донецкой Народной Республики;

через многофункциональные центры предоставления государственных и муниципальных услуг.

Отказ в предоставлении меры социальной поддержки в виде компенсационной выплаты на приобретение твердого топлива (угля) для бытовых нужд может быть обжалован в судебном порядке.

(должность работника филиала
организации социальной защиты населения
Донецкой Народной Республики)

(подпись)

(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии))
