



**МИНИСТЕРСТВО
СОЦИАЛЬНОГО РАЗВИТИЯ
ОРЕНБУРГСКОЙ ОБЛАСТИ**
(Минсоцразвития Оренбургской области)

П Р И К А З

04.09.2026 № 544

г.Оренбург

О внесении изменений в приказ
министерства социального развития
Оренбургской области от 24.08.2020
№ 414

1. Внести в приказ министерства социального развития Оренбургской области от 24.08.2020 № 414 «Об утверждении форм документов, предоставляемых поставщиками социальных услуг для участия в отборе предложений и получения из областного бюджета субсидии за оказанные гражданам государственные услуги в сфере социального обслуживания населения» (далее – приказ) следующие изменения:

пункт 1.1 изложить в новой редакции:

«1.1. Шаблон заявки на участие в отборе предложений на возмещение недополученных доходов за оказанные гражданам государственные услуги в сфере социального обслуживания населения» (вместе с формой заявления на участие в отборе предложений на возмещение недополученных доходов за оказанные гражданам государственные услуги в сфере социального обслуживания населения и формами документов, прилагаемых к заявке), согласно приложению № 1»;

пункт 1.4 изложить в новой редакции:

«1.4. Порядок организации предоставления поставщикам социальных услуг субсидии на возмещение недополученных доходов за оказанные гражданам государственные услуги в сфере социального обслуживания населения, согласно приложению 4;»;

в приложении № 2 к приказу:

пункт 2 приложения к заявлению после слов «сдачи-приемки оказанных социальных услуг» дополнить словами «(акта о предоставлении социальных услуг)»;

примечания к заявлению изложить в новой редакции:

«* Подготовка документов осуществляется по формам, утвержденным министерством и (или) путем заполнения соответствующих экранных форм в государственной автоматизированной информационной системе «Электронный социальный регистр населения Оренбургской области» (далее – ГАИС ЭСРН).

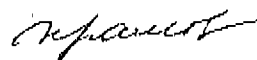
Представление документов по электронной почте осуществляется только при обеспечении соответствующей защиты персональных данных по защищенным каналам связи.

** В случае формирования сведений о получателях социальных услуг в ГАИС ЭСРН в соответствии с соглашением о сотрудничестве, заключенным между получателем субсидии и министерством, копии документов не представляются.»;

приложения № 1 и № 4 к приказу изложить в новой редакции согласно приложениям № 1 и № 2 к настоящему приказу;

2. Приказ вступает в силу после дня его официального опубликования.

Первый заместитель министра



Е.В.Храмова

Приложение № 1

к приказу министерства социального
развития Оренбургской области
от 04.09.2016 № 541

Приложение № 1

к приказу министерства социального
развития Оренбургской области
от 24.08.2020 № 414

Шаблон заявки

на участие в отборе предложений на возмещение недополученных доходов за
оказанные гражданам государственные услуги в сфере социального
обслуживания населения *

О проекте	
1. Название	субсидия негосударственным организациям на возмещение недополученных доходов за оказанные гражданам государственные услуги в сфере социального обслуживания населения
2. Цель	повышения доступности социального обслуживания населения в Оренбургской области в рамках реализации комплекса процессных мероприятий «Развитие системы социального обслуживания населения» государственной программы Оренбургской области «Социальная поддержка граждан в Оренбургской области», утвержденной постановлением Правительства Оренбургской области от 25.12.2018 № 870-пп.
3. Задачи	оказание социальных услуг в _____ форме социального обслуживания, гражданам, относящихся к категории (ям) _____ в соответствии с индивидуальными программами предоставления социальных услуг
4. Дата начала реализации	<i>не ранее даты, указанной в объявлении о проведении отбора предложений</i>
5. Дата окончания реализации	<i>не позже даты, указанной в объявлении о проведении отбора предложений</i>
6. Описание	<i>Пример: предоставление социальных услуг в соответствии Порядком предоставления социальных услуг поставщиками социальных услуг на территории Оренбургской области в стационарной форме социального обслуживания (реабилитационные центры, реабилитационно-оздоровительные центры, реабилитационные центры для инвалидов, социально-оздоровительные центры, спортивно-реабилитационные</i>

	<i>центры), утвержденным приказом министерства социального развития Оренбургской области от 21.07.2021 № 398 «Об утверждении порядков предоставления социальных услуг поставщиками социальных услуг»</i>
7. Актуальность	<i>Пример: зарегистрировано 20 обращений от инвалидов и 1 обращение от матери ребенка-инвалида</i>
Презентация	<i>необязательно для заполнения</i>
8. Ожидаемый результат	доля граждан, получивших социальные услуги у поставщика социальных услуг, являющегося получателем субсидии, в общем числе граждан, обратившихся к нему за социальными услугами (за период предоставления социальных услуг).
9. Дополнительные документы	- сведения о плановой среднемесячной численности получателей социальных услуг, категориях получателей социальных услуг, форме социального обслуживания и периоде оказания социальных услуг, указанных в объявлении о проведении отбора**; - согласие на осуществление министерством проверки соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результата предоставления субсидии, а также проверки органами государственного финансового контроля соблюдения участником отбора порядка и условий предоставления субсидии в соответствии со статьями 268.1, 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации**; - согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации об участнике отбора, о подаваемой участником отбора заявке, иной информации об участнике отбора, связанной с отбором.**

К заявке прилагается:

1) заявление на участие в отборе предложений на возмещение недополученных доходов за оказанные гражданам государственные услуги в сфере социального обслуживания населения (далее – заявление на участие в отборе), согласно приложению № 1 к шаблону заявки *;

2) сведения о плановой среднемесячной численности получателей социальных услуг и форме (формах) социального обслуживания на период оказания социальных услуг, указанный в объявлении о проведении отбора, согласно приложению № 2 к шаблону заявки**;

3) согласие участника отбора на осуществление министерством проверки соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии; органами государственного финансового контроля – проверки соблюдения порядка и

условий предоставления в соответствии со статьями 268¹ и 269² Бюджетного кодекса Российской Федерации, согласно приложению № 3 к шаблону заявки**;

4) согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации об участнике отбора, о подаваемой участником отбора заявке, иной информации об участнике отбора, связанной с отбором, согласно приложению № 4 к шаблону заявки**;

5) План*;

6) Бюджет*.

**документ формируется путем заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы ГИИС «Электронный бюджет» и может иметь незначительные отклонения от шаблона заявки на момент заполнения;*

***документ на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму путем сканирования, прилагается к пункту 9. «Дополнительные документы» шаблона заявки*

Приложение № 1

к заявке на участие в отборе
предложений на возмещение
недополученных доходов за оказанные
гражданам государственные услуги в
сфере социального обслуживания
населения

Заявление

на участие в отборе предложений на возмещение недополученных доходов
за оказанные гражданам государственные услуги в сфере социального
обслуживания населения *

Заявитель:	
1. Полное наименование юридического лица (индивидуального предпринимателя)	
2. Сокращенное наименование юридического лица	
3. ОГРН	
4. ИНН	
5. Дата постановки на учет в налоговом органе	
6. КПП	
7. ОКОПФ	
8. Наименование по ОКОПФ	
9. Дата регистрации юридического лица	
10. Местонахождение на территории РФ	
11. Адрес электронной почты организации	
12. Контактный телефон организации	
13. Официальный сайт	
14. Руководитель организации	
Должность	
ИНН руководителя	
15. Основные виды деятельности организации	
16. Данные лиц, имеющих право действовать без доверенности от имени юридического лица	не обязательно для заполнения

17. Согласие учредителя юридического лица на участие в отборе и последующем заключении соглашения	не обязательно для заполнения
18. Дополнительная информация	Подтверждение заявителем: – согласия на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" информации о мне (моей организации), о подаваемом мной (моей организацией) предложении (заявке), иной информации о мне (моей организации), связанной с настоящим отбором и результатом предоставления субсидии; – отсутствия на едином налоговом счете или превышения размера, определенного пунктом 3 статьи 47 НК РФ, задолженности по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации; – достоверности информации, включая документы, представленные в составе заявки на участие в отборе предложений на возмещение части затрат, связанных с оказанием социальных услуг
19. Сотрудники организации	– ФИО главного бухгалтера организации – ИНН главного бухгалтера организации
Устав	загрузить**
Сведения из ЕГРЮЛ	не обязательно для заполнения

На дату подачи заявки подтверждаем соответствие требованиям, установленным к участникам отбора, в том числе:

Требования, установленные Порядком	Да (✓)	Нет (✓)
а) относится к категории, указанной в пункте 4 Порядка, утвержденного Постановлением Правительства Оренбургской области от 31.10.2014 № 829-п «Об утверждении Порядка предоставления субсидии негосударственным организациям за оказанные гражданам государственные услуги в сфере социального обслуживания населения» (далее – Порядок № 829-п):		
➤ включен в реестр поставщиков социальных услуг		
➤ не участвует в выполнении государственного задания (заказа)		
➤ предоставляет социальные услуги в соответствии с индивидуальной программой и порядком предоставления		

социальных услуг, утвержденным министерством		
б) участник отбора:		
➤ не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ		
➤ не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14.07.2022 № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»		
➤ не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;		
➤ не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения		
➤ в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном		

бухгалтере (при наличии) участника отбора, являющегося юридическим лицом		
➤ участник отбора – юридическое лицо не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность участника отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации		
➤ участник отбора не получает средства из областного бюджета на основании иных нормативных правовых актов на цель, указанную в пункте 3 Порядка № 829-п		
➤ у участника отбора на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации		
➤ у участника отбора отсутствует просроченная задолженность по возврату в областной бюджет иных субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами Оренбургской области, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Оренбургской областью		
в) наличие согласия участника отбора на:		
➤ публикацию (размещение) в информационно-коммуникационной сети «Интернет» информации об участнике отбора, заявке и иной информации, связанной с отбором		
➤ осуществление министерством проверки соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии; органами государственного финансового контроля – проверки соблюдения порядка и условий предоставления в соответствии со статьями 268¹, 269² Бюджетного кодекса Российской Федерации;		

* документ формируется путем заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы ГИИС «Электронный бюджет» и может иметь незначительные отклонения от шаблона на момент заполнения;

Приложение № 2

к заявке на участие в отборе
предложений на возмещение
недополученных доходов за оказанные
гражданам
государственные услуги в
сфере социального обслуживания
населения

Сведения

(полное наименование участника отбора)

о плановой среднемесячной численности получателей социальных услуг и
форме (формах) социального обслуживания на период оказания социальных
услуг, указанный в объявлении о проведении отбора предложений на
возмещение недополученных доходов за оказанные гражданам
государственные услуги в сфере социального обслуживания населения**

№ п/п	Форма социального обслуживания	Период предоставления социальных услуг	Среднемесячная численность получателей социальных услуг	Категория получателей социальных услуг /Обстоятельства которые ухудшают или могут ухудшить условия жизне- деятельности гражданина, при которых он признается нуждающимся в социальном обслуживании согласно ст. 15 Федерального закона от 28.12.2013 № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в РФ»
1.				
2.				

Руководитель юридического лица
(уполномоченное лицо)

_____/_____
(подпись) (расшифровка подписи)

«__» _____ 20__ г.

М.П. (при наличии печати)

**документ на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму путем сканирования, прилагается к пункту 9. «Дополнительные документы» шаблона заявки

Приложение № 3

к заявке на участие в отборе предложений
на возмещение недополученных доходов
за оказанные гражданам государственные
услуги в сфере социального обслуживания
населения

Министру социального развития
Оренбургской области

Согласие

на осуществление министерством проверки соблюдения порядка и условий
предоставления субсидии, в том числе в части достижения результата
предоставления субсидии, а также проверки органами государственного
финансового контроля соблюдения получателем субсидии порядка и условий
предоставления субсидии в соответствии со статьями 268¹ и 269² Бюджетного
кодекса Российской Федерации и на включение таких положений в соглашение**

Полное наименование юридического лица (ИП)	
Юридический адрес	
Фактический адрес поставщика	
Основной государственный регистрационный номер (ОГРН)	
Индивидуальный номер налогоплательщика (ИНН)	

выражаем согласие на осуществление министерством проверки соблюдения
порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения
результата предоставления субсидии, а также проверки органами государственного
финансового контроля соблюдения получателем субсидии порядка и условий
предоставления субсидии в соответствии со статьями 268¹ и 269² Бюджетного
кодекса Российской Федерации и на включение таких положений в соглашение.

Руководитель юридического лица
(уполномоченное лицо)

_____/_____
(подпись) (расшифровка подписи)

«___» _____ 20___ г.

М.П. (при наличии печати)

**документ на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму путем сканирования, прилагается к пункту 9. «Дополнительные документы» шаблона заявки

Приложение № 4

к заявке на участие в отборе предложений
на возмещение недополученных доходов
за оказанные гражданам государственные
услуги в сфере социального обслуживания
населения

Министру социального развития
Оренбургской области

Согласие

на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной
сети «Интернет» информации об участнике отбора, о подаваемой
участником отбора заявке, иной информации об участнике отбора,
связанной с отбором**

Полное наименование юридического лица (ИП)	
Юридический адрес	
Фактический адрес поставщика	
Основной государственный регистрационный номер (ОГРН)	
Индивидуальный номер налогоплательщика (ИНН)	

Направляя заявление на участие в отборе предложений на возмещение
недополученных доходов за оказанные гражданам государственные услуги в сфере
социального обслуживания населения выражаем согласие на публикацию
(размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»
информации об участнике отбора, о подаваемой участником отбора заявке, иной
информации об участнике отбора, связанной с отбором

Руководитель юридического лица
(уполномоченное лицо)

_____/_____
(подпись) (расшифровка подписи)

«___» _____ 20__ г.

М.П. (при наличии печати)

**документ на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму путем
сканирования, прилагается к пункту 9. «Дополнительные документы» шаблона заявки

Приложение № 2

к приказу министерства социального
развития Оренбургской области
от 04.09.2016 № 541

Приложение № 4

к приказу министерства социального
развития Оренбургской области
от 24.08.2020 № 414

Порядок организации

предоставления поставщикам социальных услуг субсидии на возмещение
недополученных доходов за оказанные гражданам государственные услуги в
сфере социального обслуживания населения

Настоящий Порядок устанавливает основные задачи, функции и взаимодействие между отделами (управлением) министерства социального развития Оренбургской области (далее – министерство) в рамках реализации постановления Правительства Оренбургской области от 31.10.2014 № 829-п «Об утверждении Порядка предоставления субсидии негосударственным организациям за оказанные гражданам государственные услуги в сфере социального обслуживания населения» (далее – Порядок № 829-п).

1. Отдел по формированию государственного задания (заказа), определению нуждемости граждан в социальном обслуживании и взаимодействию с поставщиками социальных услуг осуществляет:

1.1. Подготовку методических материалов и консультирование по вопросам механизма возмещения недополученных доходов за оказанные гражданам государственные услуги в сфере социального обслуживания населения в соответствии с Порядком № 829-п.

1.2. Рассмотрение обращений поставщиков социальных услуг по вопросам предоставления субсидии за оказанные гражданам государственные услуги в сфере социального обслуживания населения.

1.3. Подготовку в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» (далее - ГИИС «Электронный бюджет»):

- информации о субсидии;

- объявления о проведении отбора (для его публикации до дня начала приема заявок) и изменений в объявление о проведении отбора (в случае необходимости после наступления даты начала приема заявок);

- ответов на запросы участников отбора;

- протокола вскрытия заявок (в сроки, установленные в объявлении);

- протокола подведения итогов отбора (документов об итогах проведения отбора) для их публикации не позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения победителя отбора (днем подписания приказа министерства социального развития Оренбургской области (далее – приказ министерства) об утверждении итогов проведения отбора);

- расчета планового размера субсидии;

- проекта соглашения (дополнительного соглашения), подготовленного в соответствии с типовой формой, утвержденной министерством финансов Оренбургской области (далее – соглашение);

проверку отчетов поставщиков социальных услуг о достижении значения результата предоставления субсидии и характеристики, в течение 15 рабочих дней со дня их поступления.

1.4. Готовит проекты приказов министерства об утверждении итогов проведения отбора не позднее 10 календарных дней со дня подписания первой версии протокола подведения итогов отбора согласно пункту 31 Порядка № 829-п;

1.5. В случае отсутствия у поставщика социальных услуг доступа в государственную систему «Электронный социальный регистр населения Оренбургской области» (далее – ГАИС ЭСРН)) осуществляет проверку заявки с использованием ГАИС ЭСРН в части актуальности индивидуальных программ предоставления социальных услуг (далее – ИПНСУ) граждан, получивших социальные услуги у поставщика социальных услуг.

1.6. На основании заключений, подготовленных отделами (управлением) министерства, участвующих в проверке документов, прилагаемых поставщиками социальных услуг к заявлениям о предоставлении субсидии согласно пунктам 2, 3 настоящего Порядка, осуществляет подготовку:

проектов распоряжений министерства социального развития Оренбургской области (далее – распоряжение министерства) о предоставлении либо об отказе в предоставлении субсидии не позднее 20 рабочих дней со дня, следующего за днем регистрации заявления поставщика социальных услуг о предоставлении субсидии;

уведомлений об отказе в предоставлении субсидии не позднее дня, следующего за днем принятия решения;

запросов согласия поставщика социальных услуг на выплату субсидии в размере, равном остатку лимитов бюджетных обязательств, в случае если в текущем финансовом году остаток лимитов бюджетных обязательств окажется меньше размера субсидии, рассчитанного в соответствии с пунктом 44 Порядка № 829-п;

проектов распоряжений министерства о предоставлении субсидии в размере, равном остатку лимитов бюджетных обязательств, с согласия поставщика социальных услуг, выраженного в письменной форме, в соответствии с пунктом 44 Порядка № 829-п;

проектов распоряжений министерства об увеличении размера субсидии в отношении получателя субсидии в соответствии с пунктом 47 Порядка № 829-п.

1.7. Осуществляет хранение и подготовку к архивированию документов, представленных поставщиками социальных услуг, для получения субсидии.

2. Отделы (управление) в соответствии с курируемыми категориями получателей социальных услуг:

2.1. Осуществляют проверку документов, прилагаемых поставщиками социальных услуг к заявлениям о предоставлении субсидии, с использованием ГАИС ЭСРН на:

наличие основания, по которому гражданин получает услуги бесплатно;

соответствие социальных услуг, указанных в актах, подтверждающих факт предоставления социальных услуг (далее – акт о предоставлении социальных услуг), ИППСУ и договору о предоставлении социальных услуг.

2.2. Осуществляют подготовку заключения о соответствии социальных услуг, указанных в актах о предоставлении социальных услуг, ИППСУ и направляют его в отдел по формированию государственного задания (заказа), определению нуждаемости граждан в социальном обслуживании и взаимодействию с поставщиками социальных услуг не позднее 10-го рабочего дня, следующего за днем регистрации заявления.

3. Отдел методологии планирования расходов подведомственных учреждений:

3.1. Осуществляет проверку расчета суммы субсидии исходя из фактического объема оказанных социальных услуг, указанных в актах о предоставлении социальных услуг, установленных тарифов на социальные услуги и заявленного поступления платы, произведенной получателями социальных услуг, и передает заключение по итогам проверки в отдел по формированию государственного задания (заказа), определению нуждаемости граждан в социальном обслуживании и взаимодействию с

поставщиками социальных услуг не позднее 15-го рабочего дня, следующего за днем регистрации заявления.

3.2. Информировать об объемах остатков лимитов бюджетных обязательств в случае превышения размера субсидии, рассчитанного в соответствии с пунктом 32 Порядка № 829-п, для принятия решения о предоставлении субсидии, с согласия поставщика социальных услуг, в размере, равном такому остатку, а также об увеличении или уменьшении лимитов.

4. Отдел правового обеспечения осуществляет правовое сопровождение приказов и распоряжений министерства, связанных с проведением отбора и предоставлением субсидии поставщикам социальных услуг.

5. Отдел бухгалтерского учета и отчетности принимает от отдела по формированию государственного задания (заказа), определению нуждаемости граждан в социальном обслуживании и взаимодействию с поставщиками социальных услуг подписанные и зарегистрированные в установленном порядке соглашения и отрабатывает их в регистрах бухгалтерского учета.

6. Отдел казначейского исполнения бюджета осуществляет перечисление субсидии на расчетный счет поставщика социальных услуг, открытый ему в кредитной организации, в установленном для исполнения областного бюджета порядке в соответствии с бюджетной росписью главного распорядителя бюджетных средств в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств на основании распоряжения министерства и заключенного соглашения не позднее 10-го рабочего дня, следующего за днем принятия решения о предоставлении субсидии.

7. Отдел информационных технологий и информационной безопасности обеспечивает техническую возможность загрузки сведений о получателях социальных услуг, сформированных поставщиками социальных услуг в ГАИС ЭСРН на основании технических заданий.